

1. Qué es ORCID

ORCID es un proyecto abierto, sin ánimo de lucro, comunitario, que ofrece un sistema para crear y mantener un registro único de investigadores y un método claro para vincular las actividades de investigación y los productos de estos identificadores.

ORCID proporciona dos funciones básicas:

1. un registro para obtener un identificador único y gestionar un registro de las actividades
2. protocolo (API) de comunicación y autenticación de sistema a sistema

1.1. Su objetivo

"Resolver el problema de ambigüedad de los nombres en la investigación y las comunicaciones académicas mediante la creación de un registro central de identificadores únicos para investigadores individuales y un mecanismo de vinculación abierto y transparente entre ORCID y otros sistemas de identificación de investigadores actuales."

[Conoce más sobre ORCID](#)

1.2. Principales ventajas:

- Es un sistema independiente, sin ninguna dependencia editorial o institucional concreta
- Está aceptado por organizaciones y editores científicos como Nature, Elsevier, MIT, Clarivate Analytics, CrossRef, Springer, Wiley, etc.
- Aspira a ser el identificador universal para los autores, tal y como lo es el DOI para las publicaciones
- Es un sistema de aplicación global, lo que permite la vinculación e integración con otros sistemas de identificación conocidos, como ResearcherID y Scopus Author Identifier.

1.3. Beneficios para los autores:

- Desambiguación de nombres y correcta atribución de publicaciones
- Incorporación automática de publicaciones y otras actividades de investigación
- Simplificación de las tareas de evaluación de la actividad investigadora
- Integración en sistemas de gestión de la producción científica
- Opción de firmar con el ORCID los envíos de artículos a las revistas
- Se mantiene independientemente de que el investigador cambie su afiliación

2. Crear cuenta:

Crear una cuenta en ORCID es gratuito y muy sencillo, siguiendo estos pasos:

1. Entrar en la página web de [ORCID](https://orcid.org)
2. Hacer clic en "Iniciar sesión/Registrarse" > "Registrarse"

ORCID

Conectando a los investigadores con la investigación

INICIAR SESIÓN/REGISTRARSE

Español

Registro

Buscar



PARA INVESTIGADORES

PARA ORGANIZACIONES

QUIÉNES SOMOS

AYUDA

3. Rellenar el formulario y hacer clic en "Registrarse"

2.1. Completar y gestionar perfil de investigador:

Una vez que se ha creado una cuenta en ORCID, se agrega información al perfil de investigador.

Un registro ORCID se compone de:

1. Información biográfica
2. Información sobre formación académica
3. Información sobre vida laboral
4. Información sobre fuentes de financiación
5. Información sobre publicaciones

Se puede configurar el nivel de privacidad de todos los datos que se introduzcan en cada uno de estos apartados.

The screenshot shows the ORCID profile page for a user. The main section is titled 'Biografía' and contains several expandable sections, each with a plus icon to add information and a double arrow icon to sort items. The sections are:

- Empleo (0)**: 'You haven't added information to this section yet; add an employment now'. Buttons: '+ Agregar empleo', '↑↓ Ordenar'.
- Education and qualifications (0)**: 'You haven't added information to this section yet; add an education or a qualification now'. Buttons: '+ Agregar educación', '↑↓ Ordenar', '+ Add qualification'.
- Invited positions and distinctions (0)**: 'You haven't added information to this section yet; add a distinction or an invited position now'. Buttons: '+ Add distinction', '↑↓ Ordenar', '+ Add invited position'.
- Membership and service (0)**: 'You haven't added information to this section yet; add a membership or a service now'. Buttons: '+ Add service', '+ Add membership', '↑↓ Ordenar'.
- Financiamiento (0)**: 'No ha agregado ningún financiamiento agregue alguno ahora'. Button: '+ Agregar una fuente de financiamiento', '↑↓ Ordenar'.
- Obras (0 of 0)**: 'No ha agregado ninguna obra, agregar algunas ahora'. Buttons: '+ Agregar obras', '↑↓ Ordenar'.

On the left side of the profile, there are several options: 'Mostrar su iD en otros sitios', 'Vista de impresión de registro público', 'Obtenga un código QR para su iD', 'También conocido como', 'País', 'Palabras clave', and 'Sitios web'. The ORCID ID is displayed as 'https://orcid.org/0000-0001-...' with a 'Ver versión pública' link below it.

3. Añadir filiación:

Además de la autoría, es importante registrar correctamente la filiación del investigador, es decir el nombre de la institución donde trabaja.

Para registrar la filiación, en el apartado “Empleo”, seleccionar “Agregar empleo”, en la ventana emergente ingresar el nombre propio de la organización: “Universidad Adolfo Ibáñez”.

En ciudad, ingresar “Santiago” o “Viña del Mar”, según corresponda.

Los demás campos son opcionales de completar.

AGREGAR EMPLEO ✕

Organization* <input type="text" value="Universidad Adolfo Ibañez"/>	Departamento <input type="text" value="Agregar departamento"/>
Ciudad* <input type="text" value="Viña del Mar"/>	Rol/título <input type="text"/>
Estado/región <input type="text" value="Agregar estado/región"/>	URL ? <input type="text" value="Agregar URL"/>
País* <input type="text" value="Chile"/>	Fecha de inicio Año <input type="text"/> Mes <input type="text"/> Día <input type="text"/>
	Fecha de finalización (dejar en blanco si es actual) Año <input type="text"/> Mes <input type="text"/> Día <input type="text"/>
	Set visibility: <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
	<input type="button" value="Agregar a la lista"/> <input type="button" value="Cancelar"/>

4. Añadir publicaciones:



▼ Obras (0 of 0) ? + Agregar obras ⚡ Ordenar

No ha agregado ninguna obra, [Add works](#).

- 🔍 Buscar y enlazar
- 📄 Add ArXiv ID
- 📄 Add DOI
- 📄 Add PubMed ID
- 📄 Enlace BibTeX
- + Enlazar manualmente

4.1. Añadir a través de DOI

Para añadir un trabajo a través de su DOI, en el apartado "Obras", seleccionar "Agregar obras" y luego seleccionar "Add DOI". Ingresar el DOI de la publicación que se quiere añadir y hacer clic sobre "Retrieve work details".

AGREGAR OBRA

Add work from DOI

Type or paste the full DOI URL or just the identifier value

Retrieve work details

Cancelar

4.2. Manualmente

Para añadir un trabajo de forma manual, en el apartado "Obras", seleccionar "Agregar obras" y luego "Enlazar manualmente".

Aparecerá una ventana emergente con una lista de campos a completar. Después de completar el formulario, hacer clic en "Agregar a la lista".

4.3. Vincular con Scopus – Elsevier

En caso de tener publicaciones en Scopus, conviene vincular la cuenta de ORCID con el Author Identifier de Scopus. De esta manera, se pueden añadir directamente a ORCID las publicaciones en Scopus. Existen diferentes formas de comenzar a hacerlo:

1. Desde ORCID, en el apartado Obras, seleccionar Agregar obras > Buscar y enlazar > Scopus – Elsevier:

▼ Obras (0 of 0) ? + Agregar obras ↑ Ordenar

IMPORTAR OBRAS

Ocultar obras de enlaces

Buscar y enlazar

Enlace BibTeX Enlace ORCID iD, Enlazar manualmente

Tipo de obra Área geográfica

Scopus - Elsevier

Import your Scopus Identifier, profile and publications. The wizard helps you find the correct Scopus pr...

2. Desde el perfil de autor en Scopus, haciendo clic en "Add to ORCID":

Author details

Stambrook, Peter J. View potential author matches

Author ID: 7006102382

id <http://orcid.org/0000-0003-2018-7530>

Affiliation(s): University of Cincinnati College of Medicine, Cincinnati, United States View more

Other name formats: Stambrook, Peter STAMBROOK, Peter Stambrook, P. Stambrook, Peter J. Stambrook, P. S. Stambrook, P. J.

Subject area: Biochemistry, Genetics and Molecular Biology Medicine Environmental Science Multidisciplinary

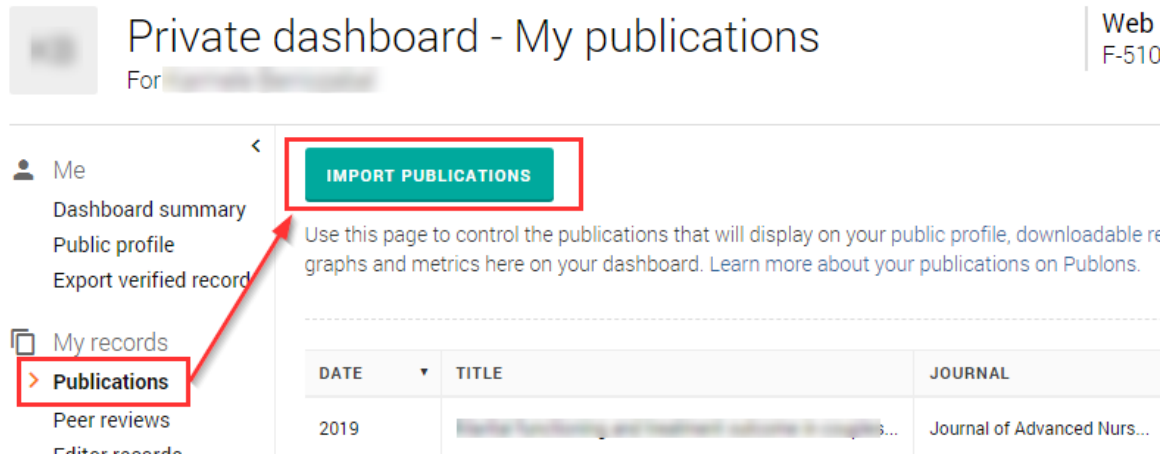
Profile actions

- id** **Connect to ORCID**
- Edit author profile
- Alerts
 - Set citation alert
 - Set document alert
- Export to FECYT CVN

4.4. Vincular con WoS – Publons

Al vincular ORCID con un perfil de autor en WoS (Publons), es posible añadir directamente a ORCID las publicaciones en Publons y viceversa:

1. Desde el perfil en Publons, hacer clic en "Publications" y a continuación en "Import publications":



Private dashboard - My publications Web F-510

Me
Dashboard summary
Public profile
Export verified record

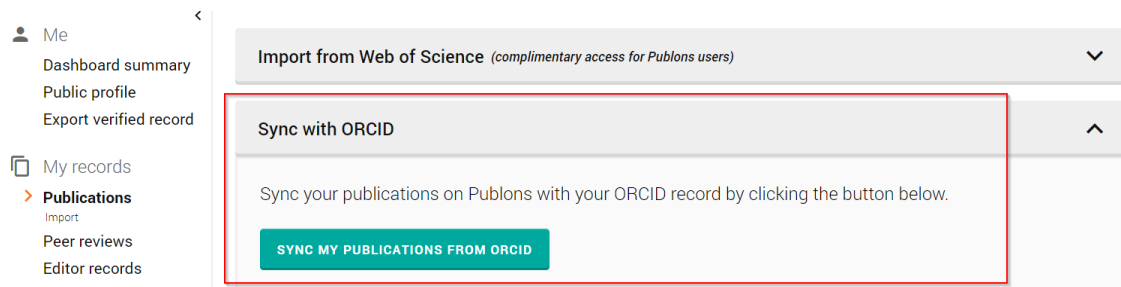
My records
Publications
Peer reviews
Editor records

IMPORT PUBLICATIONS

Use this page to control the publications that will display on your public profile, downloadable graphs and metrics here on your dashboard. [Learn more about your publications on Publons.](#)

DATE	TITLE	JOURNAL
2019	[Redacted]	Journal of Advanced Nurs...

2. Luego hacer clic sobre "Sync with ORCID":



Me
Dashboard summary
Public profile
Export verified record

My records
Publications
Import
Peer reviews
Editor records

Import from Web of Science *(complimentary access for Publons users)*

Sync with ORCID

Sync your publications on Publons with your ORCID record by clicking the button below.

SYNC MY PUBLICATIONS FROM ORCID

Desde ORCID, se puede gestionar la vinculación realizada con Publons en el apartado "Settings":

ORCID Settings

You have linked ORCID record:  <https://orcid.org/0000-0001-9988-2434>

SYNC YOUR ORCID RECORD WITH PUBLONS

Tick the box below and save your settings to automatically import any publications you add to your ORCID record, when you add them to your ORCID record.

Keep my publication list up to date with my ORCID record

Note: when you select this option we will import your publications from ORCID to Publons. Any future changes you make to your publication record on ORCID will be reflected on your Publons profile.

EXPORT PUBLICATIONS TO ORCID:

Keep my ORCID publication list up to date with my Publons account

You have 0 eligible publications which can be exported to your ORCID record.

If you believe you have exportable publications which are not counted above, please read about export requirements or get in touch.

You can use Publons' connections to *Web of Science* and other services to import more of your publications here.

5. Consejos para sacarle el máximo partido a ORCID

- Mantén tu perfil actualizado.
- Añade tu ID de ORCID en tu firma de correo y páginas web o en los afiches de actividades como seminarios y congresos en los que participes.
- Añade tu ID de ORCID en tus redes sociales (Twitter, Facebook, ResearchGate, Academia.edu, etc.).
- Incorpóralo a las solicitudes de financiamiento y proyectos de investigación.